

Danske Herregaardsjægers uddannelsesaftale

Uddannelsen tager sigte på - ved overholdelse af foreningens uddannelsesregulativer samt gensidig tillid og respekt - at lære de kundskaber, der er nødvendige for at lede et moderne jagtvæsen.

Arbejdsgiver:

Navn		Adresse	
Telefonnr.		Postnr.	
E-mail		By	
CVR nr.			

Herregaardsjægerelev:

Navn				Adresse	
Telefonnr.				Postnr.	
E-mail				By	

Ansvarlig Herregaardsjæger:

Navn	
Telefonnr.	
E-mail	

1.

Ansættelsens varighed: Eleven tiltræder d. _____ som _____ årselev og fratræder d. _____ år. De første 3 måneder af ansættelsen er prøvetid. Inden for prøvetiden kan uddannelsesaftalen af begge parter opsiges med 14 dages varsel uden nogen nærmere grund.

2.

Arbejdsstedets beliggenhed: _____

3.

Arbejdsgiveren forpligter sig til at:

Sørge for at overholde arbejdsmarkedets almindelige regler, herunder at sikre at reglerne i eks. arbejdsmiljølovgivning, arbejdstider og løn ligger inden for de rammer, som er beskrevet for arbejde i landbrug og skovbrug.

Undervise eleven så grundigt og alsidigt som driftsformen og arbejdsforholdene tillader det, samt efter de af uddannelsesudvalget fastsatte retningslinjer. Udover ifm. det praktiske arbejde at sørge for grundig instruktion og vejledning, at støtte elevens almene læring og underbygge dennes forståelse for natur, jagt og vildt i en positiv retning.

4.

Elevens pligter:

Eleven forpligter sig til, ansvarsbevidst og efter bedste evne at opfylde de forpligtelser, der ham/hende bliver pålagt af læremesteren.

5.

Ophævelse af elevforholdet:

Enhver af parterne kan ophæve læretiden såfremt, at det ikke skønnes formålstjenstligt at fortsætte. Ved ophævelse af forholdet skal der straks gives oplysning til uddannelsesudvalget, Danske Herregaardsjægere, samt bogholder ved foreningen på mail paw@phhelms.dk

6.

Ophævelse af læreforholdet pga. særlige omstændigheder:

Skyldes ophøret af læretiden, at eleven eller læremesteren ikke opfylder sine forpligtelser jævnfør aftalen, og eks. pga. sygdom eller andet, ikke er i stand til at fortsætte forholdet, kan eleven blive tilbudt en anden læreplads, gennem uddannelsesudvalgets mellemkomst.

7.

Aflønning:

Lønnen er aftalt således:

Lønnen udgør den af uddannelsesudvalget foreslåede aflønning svarende til elevens anciennitet. Denne udgør pt.:

1. års elever 18.500. - kr. pr. mdr., vejledende fra foreningens side
 2. års elever 19.000. - kr. pr. mdr., vejledende fra foreningens side
 3. års elever 19.500. - kr. pr. mdr., vejledende fra foreningens side
- Lønnen udbetales månedsvis bagud.

Eleven tilbydes bolig på arbejdsstedet, som der afregnes husleje for.

8.

Arbejdstiden for eleven:

Arbejdstiden tilrettelægges af læremesteren.

Den normale arbejdstid er 37 timer om ugen.

Eleven må være indforstået med, at den kan fordeles på alle ugens dage under hensyntagen til fodring, jagter m.v.

9.

Ferie:

I forhold til ferie henvises til reglerne i ferieloven, og der optjenes feriegodtgørelse med 12,5%

10.

Sygdom:

I tilfælde af sygdom ydes sygedagpenge i henhold til sygedagpengeloven. Sygdom skal i øvrigt af eleven telefonisk eller mundtligt meddeles læremesteren senest ved normal arbejdstids begyndelse.

11.

Overenskomst

Ansættelsesforholdet er ikke omfattet af kollektiv overenskomst.

12.

Underskrifter

Parternes underskrifter

Oplysninger fra denne aftale registreres af Foreningen Danske Herregaardsjægere.

Herregaardsjægerens uddannelsesudvalg har adgang til oplysninger herfra. Der kan ikke af parterne foretages ændringer i eller tilføjelser til formularens aftaleindhold uden vedkommende faglige udvalgs godkendelse.

Den _____ Arbejdssted: _____

Elev: _____

Læremester: _____

Efter underskrift af parterne sendes kopi af kontrakt til Paw Helms, Salbrovad 18, 5610 Assens.
Evt. indscannet kopi til paw@phhelms.dk

Evt. afbrydelse/ophør af læretiden kan tilføres her:

Dato:

Årsag:

Underskrift:

Elev: _____

Læremester: _____